

ELENCO PROCEDIMENTI SERVIZI DI VIGILANZA E POLIZIA MUNICIPALE – art. 35 D.L. 33/2013

a) Descrizione del procedimento, se ad istanza di parte o d'ufficio e riferimenti normativi utili	b) Unità Organizzata Responsabile Istruttoria	c) Responsabile del procedimento/Uffici o competente per adozione provvedimento finale	d) Modulistica/Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	e) Modalità per ottenere informazioni sul procedimento	f) Termine di conclusione del procedimento	g) Provvedimenti ottenibili con dichiarazione dell'interessato o silenzio/assenso su modulistica dell'Ufficio	h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	i) Link di accesso al servizio on line	l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti se necessari	m) Potere sostitutivo in caso di inerzia	n) Risultati delle indagini di customer satisfaction sulla qualità dei servizi erogati
<p>9) Autorizzazione installazione impianti pubblicitari:</p> <p>art. 23 del D. Lgs. 30/04/1992, n. 285 e Reg. Com.le Impianti Pubblicitari</p> <p>Ad istanza di parte</p> <p>A1.1 -su strade comunali e in vista di strade comunali (fuori e dentro il centro abitato) senza vincolo paesaggistico, ecc.</p> <p>A1.2 -su strade comunali e in vista di strade comunali con vincolo paesaggistico, ecc.</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Com. Baglioni Silvia Tel 0578/269225- 26 Fax 0578/269215 Mail polizia.municipale@comune.sarteano.si.it</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Com. Baglioni Silvia Tel 0578/269225-6 Fax 0578/269215 mail polizia.municipale@comune.sarteano.si.it</p>	<p>A1.1 - Entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza, completa degli allegati</p> <p>A1.2 – nulla osta dell'Ente entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza, completa degli allegati e rilascio autorizzazione entro 15 giorni dalla comunicazione dell'avvenuto rilascio dell'autorizzazione paesaggistica</p>	<p>DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO in sequenza temporale:</p> <p>1° - nulla osta del proprietario sito installazione; 2° - nulla osta Ente proprietario della strada; 3° - eventuale autorizzazione paesaggistica (quando prevista)</p> <p>Silenzio /assenso: NO</p> <p>a. n° 1 marca da bollo da € 16,00 su istanza b. n° 1 marca da bollo da € 16,00 <u>da allegare</u> per il rilascio dell'autorizzazione; c. bozzetto a colori del mezzo pubblicitario con indicazione delle dimensioni; d. planimetria in scala adeguata (1:500 – 1:1.000) indicante l'ubicazione dell'impianto e, per metri 30 prima e dopo la posizione dell'impianto, la segnaletica verticale ed i mezzi pubblicitari presenti, la distanza dalle intersezioni o dai manufatti esistenti; e. sezione trasversale in scala adeguata (1:100 – 1:200) indicante la distanza dell'impianto dalla carreggiata e la pendenza di eventuali scarpate; f. documentazione fotografica del luogo di installazione riportante 30 m. prima e 30 m. dopo al punto di installazione, con indicazione del punto di posizionamento (fuori centro abitato 100 m); g. dichiarazione di stabilità del mezzo pubblicitario, h. copia fronte-retro di un documento di riconoscimento del richiedente. i. per le installazioni di insegne di esercizio parallele all'asse stradale ed in aderenza ai fabbricati, la documentazione di cui ai punti e) e f) puo' essere sostituita da planimetria in scala adeguata sulla quale deve essere dichiarata la distanza effettiva dell'impianto dalla carreggiata stradale.</p> <p>In caso di installazione su suolo privato aggiungere: -visura e planimetria catastale con indicato il punto di installazione; -firma per accettazione del proprietario del terreno/fabbricato; -copia documento di riconoscimento del proprietario del terreno/fabbricato.</p>	<p>TAR</p>			<p>Segretario Comune di Sarteano, Corso Garibaldi 7 Tel 0578/269201 Fax 0578/269208 mail segretario@comune.sarteano.si.it</p>	

ELENCO PROCEDIMENTI SERVIZI DI VIGILANZA E POLIZIA MUNICIPALE – art. 35 D.L. 33/2013

a) Descrizione del procedimento, se ad istanza di parte o d'ufficio e riferimenti normativi utili	b) Unità Organizzata Responsabile Istruttoria	c) Responsabile del procedimento/Uffici o competente per adozione provvedimento finale	d) Modulistica/Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	e) Modalità per ottenere informazioni sul procedimento	f) Termine di conclusione del procedimento	g) Provvedimenti ottenibili con dichiarazione dell'interessato o silenzio/assenso su modulistica dell'Ufficio	h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	i) Link di accesso al servizio on line	l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti se necessari	m) Potere sostitutivo in caso di inerzia	n) Risultati delle indagini di customer satisfaction sulla qualità dei servizi erogati
<p>B1.1 -su strade provinciali e/o in vista di strade provinciali all'interno del Centro Abitato, senza vincolo paesaggistico, ecc.</p> <p>B1.2 - su strade provinciali e/o in vista di strade provinciali all'interno del Centro Abitato, con vincolo paesaggistico, ecc.</p> <p>B2 - su strade provinciali e/o in vista di strade provinciali FUORI del Centro Abitato</p> <p>con o senza vincolo paesaggistico</p>					<p>B1.1 – Nulla osta dell'Ente entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza, completa e rilascio autorizzazione entro 15 giorni dal rilascio del nulla osta dell'Ente proprietario della strada</p> <p>B1.2 - Nulla osta dell'Ente entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza, completa e rilascio autorizzazione entro 15 giorni da: comunicazione avvenuto rilascio dell'autorizzazione paesaggistica e del nulla osta dell'Ente proprietario della strada.</p> <p>B2 – direttamente all'Amministrazione Provinciale di Siena</p> <p>modulistica, tempi e modalità indicate nel sito dell'ente</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Ricevuta pagamento Spese di Istruttoria; 2- n° 1 marca da bollo da € 16,00 da applicare alla presente domanda; 3- n° 1 marca da bollo da € 16,00 per il rilascio dell'autorizzazione; 4- bozzetto a colori del mezzo pubblicitario con indicazione delle dimensioni; 5- planimetria in scala 1:10.000 con evidenziato il punto di installazione del mezzo pubblicitario; 6- planimetria in scala adeguata (1:500 – 1:1.000) indicante per metri 250 prima e dopo la posizione dell'impianto, ubicazione e distanza dell'impianto stesso da segnaletica verticale, mezzi pubblicitari presenti, intersezioni o manufatti esistenti che siano rilevanti ai fini dell'art. 51 Reg. C.d.S., dentro ai centri abitati la rappresentazione grafica potrà essere limitata ai 30 metri prima e dopo il punto di installazione; 7- sezione trasversale in scala adeguata (1:100 – 1:200) indicante la distanza dell'impianto dalla carreggiata e la pendenza di eventuali scarpate; 8- documentazione fotografica del luogo di installazione riportante 100 m. prima e 100 m. dopo al punto di installazione, con indicazione del punto di posizionamento; 9- verbale di constatazione redatto dal Capo Cantoniere del Settore; 10- dichiarazione di stabilità del mezzo pubblicitario, 11- copia fotostatica fronte-retro di un documento di riconoscimento del richiedente. 12- per i soli mezzi pubblicitari paralleli al senso di marcia dei veicoli presentare verifica della distanza minima di ribaltamento ai sensi dell'art. 37, comma 1, lettere c) e d), Reg. COSAP $[dist.min = htot + (1/3 htot)]$, dove $1/3 htot \geq 1,50 mt.$ 13- per le installazioni di insegne di esercizio parallele all'asse stradale ed in aderenza ai fabbricati, la documentazione di cui ai punti 7) e 8) puo' essere sostituita da planimetria in scala adeguata sulla quale deve essere dichiarata la distanza effettiva dell'impianto dalla carreggiata stradale <p>In caso di installazione su suolo privato aggiungere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - visura e planimetria catastale con indicato il punto di installazione; - firma per accettazione del proprietario del terreno/fabbricato - copia documento di riconoscimento del proprietario del terreno/fabbricato. 		http://www.provincia.siena.it/index.php/Aree-tematiche/Patrimonio-e-demanio/Demanio-stradale/Autorizzazioni-concessioni-e-nulla-osta	<p>bollettino c/c postale n. 14660583 intestato a PROVINCIA DI SIENA</p>		

ELENCO PROCEDIMENTI SERVIZI DI VIGILANZA E POLIZIA MUNICIPALE – art. 35 D.L. 33/2013

a) Descrizione del procedimento, se ad istanza di parte o d'ufficio e riferimenti normativi utili	b) Unità Organizzata Responsabile Istruttoria	c) Responsabile del procedimento/Uffici o competente per adozione provvedimento finale	d) Modulistica/Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	e) Modalità per ottenere informazioni sul procedimento	f) Termine di conclusione del procedimento	g) Provvedimenti ottenibili con dichiarazione dell'interessato o silenzio/assenso su modulistica dell'Ufficio	h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	i) Link di accesso al servizio on line	l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti se necessari	m) Potere sostitutivo in caso di inerzia	n) Risultati delle indagini di customer satisfaction sulla qualità dei servizi erogati
<p>26) autorizzazione installazione segnale stradale ex art. 134 Reg. CdS</p> <p>Ad istanza di parte</p> <p>E.1 -su strade comunali e in vista di strade comunali all'interno e al di fuori del Centro Abitato</p> <p>E.2 -su strade provinciali e/o in vista di strade provinciali all'interno del Centro Abitato</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Com. Baglioni Silvia Tel 0578/269225-26 Fax 0578/269215 Mail polizia.municipale@comune.sartheano.si.it</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>E.1 Entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza completa</p> <p>E.2 nulla osta tecnico dell'Ente entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza completa e rilascio autorizzazione entro 15 giorni dall'invio del nulla osta dell'Ente proprietario della strada</p>	<p>DOCUMENTAZIONE PER L'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO</p> <p>Silenzio /assenso: NO</p> <p>E.1</p> <ol style="list-style-type: none"> istanza con n. 2 marche da bollo da € 16.00 (una per il rilascio dell' autorizzazione); documentazione fotografica dei luoghi interessati con indicazione del punto di installazione; copia documento di riconoscimento del richiedente; dichiarazione di stabilità; cartografia che indichi la singola posizione di installazione bozzetto quotato a colori del segnale, conforme al CDS e Regolamento di attuazione. <p>E.2</p> <p>-istanza con n. 2 marche da bollo da € 16.00 (una da applicare sul modello ed una per il rilascio dell' autorizzazione);</p> <p>-Ricevuta pagamento Spese di Istruttoria,</p> <p>-documentazione fotografica dei luoghi interessati con indicazione del punto di installazione;</p> <p>-documento di riconoscimento del richiedente;</p> <p>-dichiarazione di stabilità;</p> <p>-cartografia che indichi, per ogni impianto, le singole posizioni di installazione con evidenziato il riferimento cartografico del toponimo da inserire;</p> <p>-verbale di constatazione del Coordinatore Squadre;</p> <p>-bozzetto quotato e a colori del segnale, conforme al CDS e suo Regolamento di attuazione.</p>	<p>PREFETTO/TAR</p>		<p>c/c postale n. 14660583 intestate a "PROVINCIA DI SIENA";</p>	<p>Segretario Comune di Sartheano, Corso Garibaldi 7 Tel 0578/269201 Fax 0578/269208 mail segretario@comune.sartheano.si.it</p>	
<p>27) autorizzazione installazione segnale di servizio utile ex art. 136 Reg. CdS</p> <p>Ad istanza di parte</p> <p>F.1 -su strade comunali e in vista di strade comunali, sia interno che fuori Centro Abitato</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>Com. Baglioni Silvia Tel 0578/269225-26 Fax 0578/269215 Mail polizia.municipale@comune.sartheano.si.it</p>	<p>Polizia Municipale Piazza XXIV Giugno 1944 n. 2</p>	<p>F.1-Entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza completa</p>	<p>DOCUMENTAZIONE PER L'EMISSIONE DEL PROVVEDIMENTO</p> <p>Silenzio /assenso: NO</p> <p>F.1</p> <p>-istanza con n. 2 marche da bollo da € 16.00 (una per il rilascio dell' autorizzazione);</p> <p>-documentazione fotografica dei luoghi interessati con indicazione del punto di installazione;</p> <p>-documento di riconoscimento del richiedente;</p> <p>-dichiarazione di stabilità.</p> <p>-cartografia che indichi la singola posizione di installazione</p> <p>-bozzetto quotato a colori del segnale, conforme al CDS e Regolamento di attuazione.</p>	<p>PREFETTO/TAR</p>			<p>Segretario Comune di Sartheano, Corso Garibaldi 7 Tel 0578/269201 Fax 0578/269208 mail segretario@comune.sartheano.si.it</p>	

ELENCO PROCEDIMENTI SERVIZI DI VIGILANZA E POLIZIA MUNICIPALE – art. 35 D.L. 33/2013

a) Descrizione del procedimento, se ad istanza di parte o d'ufficio e riferimenti normativi utili	b) Unità Organizzata Responsabile Istruttoria	c) Responsabile del procedimento/Uffici o competente per adozione provvedimento finale	d) Modulistica/Uffici ai quali rivolgersi per informazioni	e) Modalità per ottenere informazioni sul procedimento	f) Termine di conclusione del procedimento	g) Provvedimenti ottenibili con dichiarazione dell'interessato o silenzio/assenso su modulistica dell'Ufficio	h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	i) Link di accesso al servizio on line	l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti se necessari	m) Potere sostitutivo in caso di inerzia	n) Risultati delle indagini di customer satisfaction sulla qualità dei servizi erogati
F.2 -su strade provinciali e/o in vista di strade provinciali all'interno del Centro Abitato					F.2 -Nulla osta tecnico dell'Ente proprietario della strada entro 30 giorni dalla data di presentazione al protocollo dell'istanza, completa degli allegati, e rilascio autorizzazione entro 15 giorni dalla ricezione del nulla osta dell'Ente proprietario della strada	F.2 -attestazione pagamento € 70,00 spese di istruttoria; -n° 2 marche da bollo da € 16,00 (una da applicare sul modello ed una per il rilascio dell'autorizzazione); -bozzetto a colori relativo al segnale; -planimetria in scala 1:10.000 con evidenziato il punto di installazione del segnale e la sede dell'attività; -planimetria in scala adeguata (1:500 – 1:1.000) indicante l'ubicazione del segnale e, per metri 150 prima e dopo la posizione del segnale, la segnaletica verticale ed i mezzi pubblicitari presenti; -documentazione fotografica del luogo di installazione riportante 100 metri sia da una parte che dall'altra del punto di installazione; -copia di un documento valido di riconoscimento del richiedente; -dichiarazione di stabilità; -verbale di posizionamento del Capo Cantoniere del Settore OO.PP.	PREFETTO/ TAR		c/c postale n. 14660583 intestate a "PROVINCIA DI SIENA";		